



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОВРОВА

### ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

16.03.2014

№ 509

*О порядке обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования город Ковров, а также о порядке ее выплаты*

В соответствии с частью 5 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение Закона Владимирской области от 08.02.2007 № 3-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Владимирской области по компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования» и в целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования город Ковров, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Принять к исполнению и реализации постановление Департамента образования администрации Владимирской области от 26.12.2016 № 5 «О порядке обращения за получением компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, а также о порядке ее выплаты».

2. Утвердить:

2.1. Порядок обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования город Ковров, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2.2. Порядок выплаты родителям (законным представителям) компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования город Ковров, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

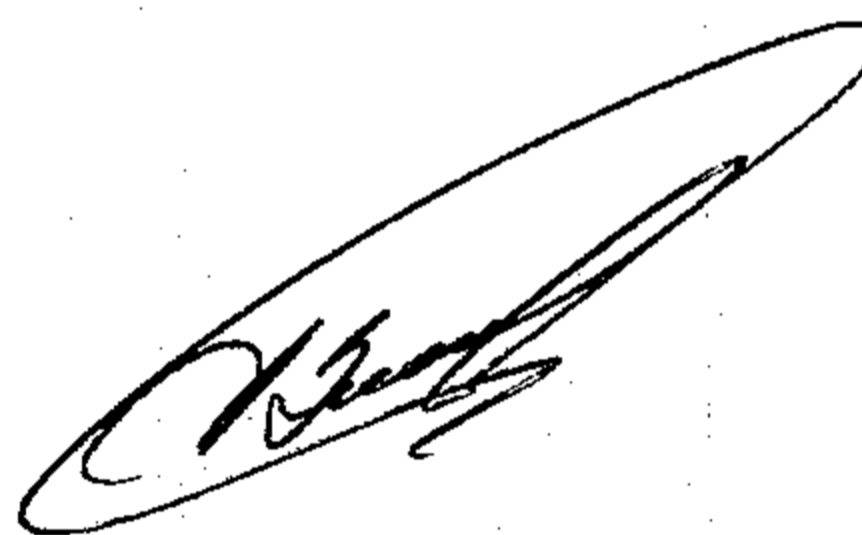
2.3. Блок-схему общей структуры последовательности действий при назначении компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования город Ковров, согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившим силу постановление администрации города Коврова Владимирской области от 16.10.2013 № 2451 «О порядке обращения родителей (законных представителей) за компенсацией части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования город Ковров».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальным вопросам С.К.Степанову.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2017 года.

Глава города



А.В. Зотов



Приложение 1

к постановлению администрации города Коврова

от 16.03.2017 № 3019

**Порядок обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования город Ковров**

1. Право на получение компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования город Ковров (далее - компенсация), имеет один из родителей (законных представителей), внесший родительскую плату за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования город Ковров (далее - МДОУ). Компенсация предоставляется с момента заключения договора между МДОУ и родителями (законными представителями) и до прекращения его действия в связи с выбытием ребенка из МДОУ.

2. Для получения компенсации одним из родителей (законным представителем) в МДОУ подаются следующие документы:

- заявление на предоставление компенсации по форме согласно приложению;

- копии свидетельств о рождении всех детей в семье, при этом в соответствии с частью 1 статьи 54 Семейного кодекса Российской Федерации ребенком признается лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет (совершеннолетия);

- копии документов, подтверждающих законное представительство ребенка (детей).

3. Основанием для отказа является:

- непредоставление документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

- предоставление документов, содержащих недостоверные сведения.

4. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) компенсации принимается руководителем МДОУ в течение 10 дней со дня подачи соответствующих документов, о чем сообщается заявителю в течение 5 дней.

5. Родители (законные представители), имеющие право на получение компенсации, при изменении количества детей в семье представляют документы, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка.

Приложение  
к Порядку обращения родителей (законных  
представителей) за компенсацией

Форма

(наименование органа, осуществляющего управление в сфере образования)

Ф.И.О. одного из родителей (законного представителя),  
внесшего родительскую плату, паспортные данные)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

состав семьи: \_\_\_\_\_

Заявление

на предоставление родителям (законным представителям) компенсации части  
родительской платы за присмотр и уход за детьми в МДОУ

Прошу предоставить компенсацию за внесенную родительскую плату за присмотр и уход  
за первым, вторым, третьим, последующим ребенком  
(нужное подчеркнуть)

(Ф.И.О. ребенка (детей), посещающего МДОУ)

(наименование, адрес, N лицевого счета ребенка в МДОУ)  
Назначенную мне компенсацию родительской платы

(Ф.И.О. ребенка (детей))

перечислять на лицевой счет N \_\_\_\_\_, открытый в  
финансово-кредитном учреждении \_\_\_\_\_  
или произвести выплату через районное отделение федеральной почтовой связи.

\_\_\_\_\_  
(Дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Служебные отметки:

Дата принятия заявления к рассмотрению " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20 г.

Регистрационный номер: \_\_\_\_\_; дата рассмотрения заявления и  
принятое решение:

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. и подпись должностного лица органа, осуществляющего  
управление в сфере образования



Приложение 2

К постановлению администрации города Коврова

от 23.01.17 № 509

**Порядок выплаты родителям (законным представителям) компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования город Ковров**

1. Настоящий порядок устанавливает правила выплаты родителям (законным представителям) компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования город Ковров (далее – компенсация).

2. Руководители муниципальных дошкольных образовательных учреждений муниципального образования город Ковров (далее – МДОУ):

2.1. Формируют личные дела граждан, обладающих правом на получение компенсации, и ежемесячный регистр получателей компенсации по форме согласно приложению.

2.2. Принимают и рассматривают указанные выше документы одного из родителей (законных представителей) в 10-дневный срок. По результатам рассмотрения принимают решение о включении заявителя в регистр получателей компенсации, который ежемесячно направляют в централизованную бухгалтерию управления образования до 01 числа каждого месяца.

3. Централизованная бухгалтерия управления образования:

3.1. Производят ежемесячное начисление компенсации на основании данных о фактическом поступлении родительской платы на лицевой счет ребенка в МДОУ по состоянию на 15 число текущего месяца. При поступлении родительской платы после указанного срока начисление и выплата компенсации осуществляются в следующем месяце.

3.2. До 25 числа месяца, следующего за расчетным, осуществляют выплату компенсации родителям (законным представителям) детей, внесшим родительскую плату:

- на первого ребенка в размере 20 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Владимирской области и реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее - средний размер родительской платы), установленного постановлением администрации области, но не более внесенной родительской платы;

- на второго ребенка - 50 процентов среднего размера родительской платы, установленного постановлением администрации области, но не более внесенной родительской платы;

- на третьего ребенка и последующих детей - 70 процентов среднего размера родительской платы, установленного постановлением администрации области, но не более внесенной родительской платы.

4. Выплата компенсации производится централизованной бухгалтерией управления образования, путем зачисления на лицевые счета получателей, открытые в финансово-кредитных учреждениях, или через отделения федеральной почтовой связи (по желанию получателей компенсации).

5. Выплата компенсации прекращается со дня прекращения действия договора между образовательной организацией, реализующей образовательную программу дошкольного образования, и родителями (законными представителями).

**Регистр получателей компенсации  
части родительской платы за присмотр и уход за детьми в МДОУ**

№ п/п	Ф.И.О. родителя, имеющего право на получени е компенса ции	Адрес места жител ьства	Ф.И. ребенка, на которог о назначе на компенс ация	Год рождени я ребенка, на которог о назначе на компенс ация	Размер денежной компенсац ии и части родительск ой платы за присмотр и уход за детьми (20%, 50%, 70%)	Наименов ание МДОУ, которое посещает ребенок, № лицевого счета ребенка в МДОУ	№ лицевого счета, открыты й в финансо во- кредитн ом учрежде нии
1	2	3	4	5	6	7	8

Заведующий МДОУ (подпись, печать)

**Блок-схема общей структуры последовательности действий при назначении компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования город Ковров**

